

**Formularz zgłoszeniowy propozycji zadania  
do budżetu obywatelskiego Miasta Jordanowa na 2024 rok**

Pouczenie

**WYPEŁNIENIE PUNKTÓW 2 - 11,13 - 14 ORAZ PODPISANIE FORMULARZA  
JEST OBOWIĄZKOWE**

<b>1. Numer identyfikacyjny zadania,</b> <i>(wpisuje zespół ds. budżetu obywatelskiego)</i>	
--	--

**2. Tytuł zadania**

.....  
.....  
.....

**3. Lokalizacja, miejsce realizacji zadania** *(proszę opisać miejsce albo obszar, w którym ma być realizowane zadanie)*

.....  
.....  
.....  
.....

**4. Pomysł na zadanie (zakładane rezultaty):**

.....  
.....  
.....  
.....

**5. Uzasadnienie** *(proszę napisać, jaki jest cel realizacji zadania, jakiego problemu dotyczy i jakie rozwiązania proponuje, a także uzasadnić, dlaczego zadanie powinno być zrealizowane i w jaki sposób jego realizacja wpłynie **na rozwój miasta** i życie mieszkańców).*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**6. Beneficjenci zadania** (proszę wskazać, jakie grupy mieszkańców skorzystają z realizacji zadania z uwzględnieniem kryteriów: społeczno - zawodowego, wieku, płci, miejsca zamieszkania, itp.)

.....  
.....  
.....  
.....

**7. Szacunkowe koszty zadania** (proszę uwzględnić wszystkie składowe części zadania oraz ich szacunkowe koszty).

Składowe części zadania	Koszt
1.	
2.	
3.	
4.	
.....	

Łącznie:..... zł

**8. Promocja projektu** (w jaki sposób projekt będzie promowany)

.....  
.....

**9. Trwałość projektu** ( w jaki sposób utrzymana będzie trwałość rezultatów projektu)

.....  
.....

**10. Wyrażam zgodę na udostępnienie danych kontaktowych wskazanych w punkcie 11, w sposób publicznie dostępny, w tym dla autorów innych propozycji, mieszkańców, przedstawicieli mediów, w celu wymiany opinii, informacji, ewentualnych uzgodnień, itp.**

.....  
(podpis osób upoważnionych do kontaktu wskazanych w punkcie 11)

**11. Osoba/osoby, spośród autorów propozycji zadania, upoważniona/upoważnione do kontaktu z Urzędem Miasta Jordanowa**

Imię i nazwisko	kontakt telefoniczny lub e-mail
-----------------	---------------------------------


## 12. Dodatkowe załączniki (nieobowiązkowe):

- a) zdjęcie/a dotyczące zgłaszanego zadania;
- b) mapa z zaznaczeniem lokalizacji zgłaszanego zadania;
- c) inne, istotne dla zgłaszanego zadania,  
jakie? .....

## 13. Dane wnioskodawcy/ów:

<b>Imię i nazwisko osoby zgłaszającej zadanie (czytelnie) *</b>	
<b>Adres zamieszkania (czytelnie)</b>	

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 oraz zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.) w celu wdrożenia i realizacji budżetu obywatelskiego na 2024 rok.

.....  
(podpis wnioskodawcy/ów)

### INFORMACJA ADMINISTRATORA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Jordanów reprezentowane przez Burmistrza Miasta Jordanowa z siedzibą przy ul. Rynek 1, 34-240 Jordanów
2. Administrator – Miasto Jordanów wyznaczyło inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl), lub pisemnie na adres siedziby administratora. .
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu wdrożenia i realizacji budżetu obywatelskiego w związku z art. 5a ustawy o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2022 r., poz. 559).
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do wdrożenia i realizacji budżetu obywatelskiego oraz wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Odbiorcą danych osobowych jest Referat Organizacyjno-Administracyjny i Gospodarki Przestrzennej – Urząd Miasta Jordanowa.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych ( ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych

osobowych (RODO); prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, z którego skorzystanie nie ma wpływu na przetwarzanie danych osobowych, które miało miejsce do momentu wycofania zgody

7. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne. Odmowa wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych i/lub brak wskazania danych osobowych spowoduje brak dopuszczenia formularza zgłoszeniowego do oceny wniosków zgłoszonych w ramach budżetu obywatelskiego.

8. Administrator nie przewiduje profilowania na podstawie danych osobowych.

9. Podstawę prawną przetwarzania danych stanowi Pani/Pana zgoda oraz art. 6 ust. 1 lit. a), c) i e) w związku z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

data .....

.....  
(podpis składającego wniosek)

\*w przypadku zgłaszania propozycji zadań przez osobę małoletnią wymagana jest zgoda opiekuna prawnego na udział osoby małoletniej w zgłaszaniu propozycji zadania do budżetu obywatelskiego Miasta Jordanowa na 2024 rok

.....  
(podpis opiekuna prawnego)

#### **14. Lista mieszkańców miasta Jordanowa, popierających propozycję zadania do budżetu obywatelskiego na 2024 rok (innym niż autorzy zadania).**

Tytuł zadania	
---------------	--

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 oraz zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.) w celu dokonania weryfikacji formalnej projektów złożonych w ramach budżetu obywatelskiego.

#### *INFORMACJA ADMINISTRATORA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH*

Informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Jordanów reprezentowane przez Burmistrza Miasta Jordanowa z siedzibą przy ul. Rynek 1, 34-240 Jordanów
2. Administrator – Miasto Jordanów wyznaczyło inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl), lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu dokonania weryfikacji formalnej projektów złożonych w ramach budżetu obywatelskiego.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny w celu dokonania weryfikacji formalnej projektów złożonych w ramach budżetu obywatelskiego oraz wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

5. Odbiorcą danych osobowych Referat Organizacyjno-Administracyjny i Gospodarki Przestrzennej – Urząd Miasta Jordanowa

6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, , prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych ( ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, z którego skorzystanie nie ma wpływu na przetwarzanie danych osobowych, które miało miejsce do momentu wycofania zgody

7. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne. Odmowa wskazania danych osobowych i/lub brak wyrażenia zgody na ich przetwarzanie skutkuje brakiem uwzględnienia osoby jako popierającej projekt.

8. Administrator nie przewiduje profilowania na podstawie danych osobowych.

9. Podstawę prawną przetwarzania danych stanowi Pani/Pana zgoda oraz art. 6 ust. 1 lit. a), c) i e) w związku z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<b>Lp.</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Adres zamieszkania</b>	<b>Podpis*</b>
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

\* złożenie podpisu oznacza wyrażenie poparcia dla w/w projektu, jak również wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz oświadczenie o zapoznaniu się w /w klauzulą informacyjną